

Date : 03 janvier 2011

OFFRE EMPLOI CONTRAT C.D.I.

Cabinet Lachèze & Associés

Société d'Expertise-Comptable

1, avenue Niel
75017 PARIS

contact@lacheze.com
expert@lacheze.com

Tel : 01-53-81-88-88
Fax : 01-40-54-84-10

Emploi

Diplôme : DCG / DSCG / stagiaires EC
Zone géographique : 75
Salaire : 30 000 – 35 000 €
Expérience : 4-5 an(s)

Poste proposé

Responsable de Dossiers CONFIRME, cabinet M LACHEZE & Associes

Type d'emploi

CDI

Description du poste

Cabinet à taille humaine, situé dans l'ouest Parisien et en province, dont l'activité est axée essentiellement vers l'Expertise Comptable et Commissariat aux comptes, pour une clientèle diversifiée et en croissance.

Un Responsable de dossiers Expertise-Comptable H/F

Contexte du recrutement et définition du poste :

En lien direct et permanent avec l'Expert-comptable et un collaborateur confirmé, vous rejoignez une équipe qui travaille dans une ambiance agréable et professionnelle. Conscient et soucieux de l'importance du compte rendu interne de vos travaux, vous intervenez progressivement de manière autonome dans des fonctions variées et exigeantes :

- **Relation Clientèle :**

Vous prenez en charge progressivement la gestion de la relation avec le client et ses collaborateurs proches pour assurer sous le contrôle de l'expert-comptable une communication efficace et transparente avec le cabinet.

- **Mission de Travaux d'expertise :**

-

→ **Révision comptable (20 % de l'activité) :**

Après analyse des procédures de l'entreprise, vous établissez dans le cadre d'un programme de travail par cycle (donnant lieu à une conclusion formalisée par cycle) les comptes annuels et documents fiscaux nécessaires.

→ Tenue comptable (40 % de l'activité) :

Un portefeuille d'environ 15-20 clients nécessitant une production comptable au sein du cabinet avec revue d'ensemble du dossier par cycle et notes de synthèses comme dans un dossier de révision supervisées par l'expert.

→ Travaux de gestion (25% de l'activité) :

Etablissement et présentation de situations intermédiaires mensuelles pour un dossier particulier. Anglais impératif (groupe international) et expérience sur Sage comptabilité et gestion commerciale serait un plus.

→ Commissariat aux Comptes (15% de l'activité) :

Vous interviendrez sous le chef du responsable commissariat aux comptes, sur des missions de contrôles légal des comptes d'entités en province et/ou sur Paris. Cohérence, revue analytique et esprit de synthèse sont des atouts que vous avez déjà su mettre à disposition de ces missions exigeantes.

Profil du (de la) candidat(e) recherché(e) :

Idéalement de profil Bac +3/4 BTS, MSTCF, D.E.C.F. avec une première expérience de 4-5 ans essentiellement en cabinet d'expertise comptable. Vous maîtrisez l'utilisation du pack office, des logiciels type CCMX, Quadratus, Sage... et avez une base en droit fiscal, des sociétés et social.

Un bon relationnel associé à du discernement et de l'à propos, vous permettent de vous adapter aux contextes et aux personnes tout en vous attachant à produire pour vos clients et, votre expert-comptable, une prestation transparente, rigoureuse, organisée, méthodique et pédagogique.

Merci d'adresser directement une candidature complète (CV sous format Word ou pdf, lettre de motivation et prétentions), par mail à l'adresse suivante :
contact@lacheze.com